



PLA DE REOBERTURA DE l'Institut Quatre Cantons 20-21

a. Diagnosi

El passat 13 de març, degut a la crisi sanitària provocada pel Covid-19 i a les portes de decretar-se un estat d'alarma, va aparèixer publicada en el DOGC una instrucció on s'adoptà com a mesura *la suspensió de cursos, jornades, congressos, seminaris i altres activitats de formació de caràcter presencial*. Aquesta obligà a tancar els centres educatius i plantejar l'activitat formativa de forma virtual.

En aquest context, els centres vam dissenyar un Pla de contingència que incloïa, entre d'altres accions, el disseny d'estratègies i activitats per tal d'assolir els següents objectius:

1. Continuar amb l'activitat lectiva durant el tercer trimestre atenent els principis d'equitat i personalització.
2. Portar a terme l'acompanyament tant a nivell emocional com acadèmic a tot l'alumnat, posant especial èmfasi en aquell alumnat més vulnerable.

Aquest pla es va articular en **4 àmbits**: gestió de l'equip docent i PAS; comunicació amb l'alumnat pel seguiment de l'activitat educativa; comunicació amb les famílies; i comunicació i coordinació amb les administracions i xarxes territorials.

En primer lloc, pel que fa a la **gestió de l'equip**, es va optar per mantenir les estructures i les coordinacions més essencials, que donessin resposta immediata a les necessitats del moment: equip directiu, equip de coordinació, equip de tutories i TSP (tutors/es de seguiment personal) i equips docents. També es va donar continuïtat a aquelles comissions on intervien els serveis socials i l'EAP: la CAD i la Comissió social, per tal de garantir l'acompanyament a les famílies de l'alumnat més vulnerable (sigui per raons socioeconòmiques o per atendre l'alumnat amb barreres a la participació i a l'ensenyament).

Pel que fa a l'àmbit de la **comunicació amb l'alumnat i el seguiment de l'activitat educativa**, ens vam adaptar a la situació de confinament. Les estratègies que es van seguir anaven en la direcció de les instruccions rebudes del Departament d'Educació:

- no replicar activitats de l'aula,
- adaptar l'horari per racionalitzar les classes,
- dissenyar tasques que poguessin realitzar-se de forma més autònoma,
- estructurar oferta formativa en espais d'aprenentatge globalitzadors.

Pels alumnes de **batxillerat**, a banda de facilitar tasques que es poguessin realitzar de forma més autònoma, es van intensificar els recursos de video-tutorials per fer les explicacions pertinents als continguts que ho requerien així com les classes de suport mitjançant les videotrucades.

A banda, es va dissenyar una nova programació setmanal en la que es contemplava el llançament i el retorn de tasques, així com en una trobada virtual (punt de control) enmig del període establert. Aquesta planificació era visible per tota la comunitat educativa: famílies, alumnat i professorat mitjançant nostra plataforma de gestió interna "Gescola".

El seguiment del treball i l'acompanyament a les famílies es va fer mitjançant el Tutor de Seguiment Personal. En el cas de les famílies més vulnerables, el seguiment va ser més intensificat amb la col.laboració de les docents de suport a l'atenció educativa. La comunicació amb les famílies i l'alumnat es va personalitzar utilitzant diferents mitjans: video trobades individuals i en grup, publicació de la informació tant en la plataforma gescola com en el web i trucades telefòniques.

Pel que fa a l'alumnat vulnerable es van personalitzar molt més les tasques i es van intensificar els canals de comunicació. El tipus de proposta didàctica es va plantejar de forma més vivencial, significativa i funcional. Fins i tot es va reduir el nombre de matèries prioritzant aquelles que poguessin tenir un impacte en les competències comunicativa i matemàtica. Per les famílies amb alumnat amb diagnòstic TEA i TGC es van fer arribar un recull de recomanacions per fer front al confinament.

El tercer àmbit on es va fer incidència va ser la **Comunicació amb les famílies i la comunitat** que es va fer mitjançant la plataforma interna (Gescola) que facilitava la comunicació a diversos nivells : comunicació per missatgeria, publicació de qualificacions i programació setmanal de les tasques.

També es van augmentar les vies de comunicació amb **l'AFA**: es van crear comissions per desenvolupar diferents projectes conjunts: oferta formativa de les extraescolars pel curs 20-21, remodelació pati, repensar un nou marc horari.

La comunicació amb les xarxes territorials va continuar sent vigent i en algun cas es va reforçar, establint canals de comunicació amb altres centres i participant en les Xarxes pel Canvi. També va continuar la comunicació i coordinació amb els serveis educatius (EAP, LIC, CRP) i es van continuar les reunions de coordinació de la CAD i de la Comissió Social

Per això, ens agradaria destacar les següents dificultats amb les que ens hem trobat per afrontar un trimestre de forma virtual:

- l'acompanyament a les famílies (algunes amb pèrdues, altres amb alumnat molt perjudicat emocionalment per tota la situació),
- el muntatge d'una estructura telemàtica que donés resposta a tota la comunitat,

- resposta a les diferents demandes de l'administració per fer front a les necessitats de les famílies més vulnerables: connectivitat targetes menjador.

Aquestes **dificultats** però, es van convertir **en reptes** que han fet créixer el centre als següents nivells: la cohesió de la comunitat educativa, l'aprenentatge en les tecnologies de l'informació i la comunicació, la gestió més eficients de les reunions i la intensificació de la comunicació amb les famílies.

També, per suposat, ha contribuït a la identificació del professorat amb el projecte educatiu de centre i a l'autoestima del centre, malgrat totes les dificultats. El grau de satisfacció del professorat i de l'alumnat, ha estat mesurat a partir d'unes enquestes realitzades a final de curs i també les propostes de millora han estat suggerides en part per l'alumnat. El grau de satisfacció de les famílies ha estat, molt majoritàriament, satisfactori i ho posen de manifest les diferents comunicacions que ha rebut tant l'equip directiu com part dels tutors i tutores per part de les famílies.

Tots aquests reptes i aquest camí emprès s'haurà d'aprofitar com a aprenentatges pel curs 20-21 sigui quin sigui l'escenari en el que la pandèmia ens obligui a romandre: presencial, semipresencial o virtual.

b. Organització dels grups estables

<p>Criteris de configuració dels grups.</p>	<p>D'acord amb l'estabilitat de grup, nombre màxim d'alumnes del centre, els espais disponibles, plantilla, i característiques de l'alumnat</p>
<p>L'oferta formativa del centre és de:</p> <p>1r ESO 4 grups distribuïts en 5 grups estables amb 23/24 alumnes/as.</p> <p>2n ESO 3 grups distribuïts en 4 grups estables amb 23/24 alumnes/as.</p> <p>3r ESO 3 grups distribuïts en 4 grups estables amb 23/24 alumnes/as.</p>	<p>El nombre màxim d'alumnes s'estableix en 24 alumnes per l'ESO i 25 per batxillerat.</p> <p>Comptem amb 26 aules (hem convertit laboratoris, aula de música i biblioteca en aules ordinàries)</p> <p>Tenim una dotació de 51 docents, i dos docents de suport a l'aula (monitora + educadora d'educació especial)</p> <p>El perfil d'alumnat és molt variat tot i que al ser un centre de categoria B, l'alumnat prové majoritàriament de famílies amb un nivell socioeconòmic i cultural mitjà-elevat.</p> <p>Comptem amb unes 50/55 famílies que provenen d'entorns socioeconòmics desfavorits. D'altra banda, pel que fa l'atenció a la diversitat, hi ha 10 alumnes que reben el suport intensiu d'escolarització inclusiva (SIEI) i 15 alumnes amb NEE-B (4 d'ells reconeguts en el Pla de xoc contra la segregació escolar).</p>

<p>4t ESO 3 grups distribuïts en 4 grups estables amb 23 alumnes/as.</p> <p>1r Batx 2 grups distribuïts en 3 grups estables amb 21/22 alumnes/as.</p> <p>2n Batx 2 grups distribuïts en 3 grups estables amb 25/26 alumnes/as.</p>	<p>Criteris d'heterogeneïtat.</p> <p>Els criteris per configurar els grups són:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minimitzar les ràtios i desdoblar els grups sempre que els espais i la dotació de personal docent ens ho permeti. - Barrejar alumnat amb diversitat intel.lectual, de sexe i cultura. <p>Criteris d'inclusió</p> <p>En cap cas es formen grups homogenis (exceptuant en la segona llengua estrangera on es recomana a l'alumnat i les famílies tenir les competències lingüístiques de primària assolides amb una certa solvència).</p> <p>S'opta per metodologies de treball actives que incorporen el treball col.laboratiu i on l'alumnat es situa al centre de l'aprenentatge.</p> <p>Els suports es preveuen fer-los dins de l'aula, utilitzant la distància o mascareta per preservar les mesures de seguretat.</p> <p>Mesures flexibilitzadores, agrupaments intercycles, ...</p> <p>En aquest curs hem prescindit de de la flexibilització de grups que aplicàvem a tots els grups de l'ESO en l'espai d'aprenentatge amb enfocament globalitzador.</p> <p>Es contemplarà només l'agrupació internivell i intergrup al en les comissions de feminisme i sostenibilitat amb les mesures de seguretat pertinents.</p>
---	---

En la següent taula per nivells, s'enumeren els grups estables que es mantindran durant el curs 2020-2021.

Nivell-Grup	Nombre Alumnat	Professorat estable	Altres docents que intervenen	Personal d'atenció educativa que intervé en aquest grup (Educador EE, Monitor)	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup	Espai estable d'aquest grup
1r ESO A	24	-Albert Cabos -Miguel Bainat -Alicia Sánchez -Martina Escoda -Ivan Sebastià	-Iris Folch	Berta B	a determinar	A26
1r ESO B	23	-Sònia Bergós -Miguel Bainat -Alicia Sánchez -Martina Escoda -Dani Viscor -Albert Cabos -Pablo Valero	Iris Folch	Berta B	a determinar	A22
1r ESO C	23	-Berta Bastardes -Miguel Bainat -Martina Escoda -Dani Viscor -Albert Cabos -Laia Garcia	Iris Folch	Berta B Génesis Criollo (monitora)	a determinar	A23
1r ESO D	24	-Anna Gou -Mo Florenciano -Iris Folch -Ariadna Martínez -Jaume Gudayol -Albert Cabos -Òscar Altide	Iris Folch	Berta B	a determinar	A24
1r ESO E	23	-Ariadna Martínez -Mo Florenciano -Alicia Sánchez -Jaume Gudayol -Albert Cabos -Òscar Altide -Judith Argullós	Iris Folch	Berta B	a determinar	A25
2n ESO A	23	-Virginia Gómez -Anna Cris Mora -Norma Sánchez -Roser Térmens -Marta Farrès -Robert Pascual -Charo Tomàs	Iris Folch	Alba Rodríguez	a determinar	A16
2n ESO B	23	-Marta Farrès -Anna Cris Mora -Miguel À. Campos -Pau Piqueras -Robert Pascual	Iris Folch	Alba Rodríguez	a determinar	A17

		-Virginia Gómez -Sergi Rofàs				
2n ESO C	22	-Anna Cris Mora -Miguel À. Campos -Pau Piqueras -Biogeo4 -Robert Pascual -MusicaTERÇ -Alba Rodríguez	Iris Folch	Alba Rodríguez	a determinar	A18
2n ESO D	24	-Cristina Goenaga -Anna Cris Mora -Miguel À. Campos -Roser Térmens -Marta Sangüesa -Robert Pascual -MusicaTERÇ	Iris Folch	Alba Rodríguez	a determinar	A19
3r ESO A	23	-Alícia Sanchez -Núria Gres -Alícia Sanchez -Ariadna Martínez -Biogeo1 -Robert Pascual	Iris Folch ----- -Míriam Redondo -Quim Font -Charo Tomàs -Òscar Altide -FiquiTERÇ -Cristina Goenaga --Sònia Bergós -Juanpa Losada	Alba Rodríguez	a determinar	A12
3r ESO B	23	-Andrea Moreno -Núria Gres -Alícia Sanchez -Ariadna Martínez -Andrea Moreno -Robert Pascual	Iris Folch ----- -Míriam Redondo -Quim Font -Charo Tomàs -Òscar Altide -FiquiTERÇ -Cristina Goenaga -Sònia Bergós -Juanpa Losada	Alba Rodríguez	a determinar	A13
3r ESO C	23	-Charo Tomàs -Núria Gres -Laura Delgado -Pau Piqueras -Cèsar Ochoa -Robert Pascual	Iris Folch ----- -Míriam Redondo -Quim Font -Charo Tomàs -Òscar Altide -FiquiTERÇ -Cristina Goenaga --Sònia Bergós -Juanpa Losada	Alba Rodríguez	a determinar	A14
3r ESO D	22	-Laura Delgado	Iris Folch	Alba	a determinar	A15

		-Núria Gres -Laura Delgado -Pau Piqueras -Cèsar Ochoa -Robert Pascual	----- -Míriam Redondo -Quim Font -Charo Tomàs -Òscar Altide -FiquiTERÇ -Cristina Goenaga -Sònia Bergós -Juanpa Losada	Rodríguez		
4t ESO A	22	-Ana Borrallo -Mo' Florenciano -Norma Sánchez -Roser Térmens -Ligia Barragán	Iris Folch ----- -Marta Sangüesa -Tecno4 -Enric Ruiz -Juanpa Losada -Biogeo4 -Anna Gou -Carlota Ruso -Virginia Gómez		a determinar	A02
4t ESO B	23	-Norma Sánchez -Mo' Florenciano -Roser Térmens -Ana Borrallo -Ligia Barragán	Iris Folch ----- -Marta Sangüesa -Ivan Sebastià -Enric Ruiz -Juanpa Losada -Biogeo4 -Anna Gou -Carlota Ruso -Virginia Gómez		a determinar	A03
4t ESO C	23	-Carlota Ruso -Anna Cris Mora -Norma Sánchez -Marta Soler -Jaume Gudayol -Ligia Barragán	Iris Folch ----- -Marta Sangüesa -Ivan Sebastià -Enric Ruiz -Juanpa Losada -Biogeo4 -Anna Gou -Carlota Ruso -Virginia Gómez		a determinar	A04
4t ESO D	20	-Marta Soler -Miguel Bainat -Norma Sánchez -Marta Soler -Jaume Gudayol -Ligia Barragán	Iris Folch ----- -Marta Sangüesa -Iván Sebastià -Enric Ruiz -Juanpa Losada -Biogeo4 -Anna Gou -Carlota Ruso -Virginia Gómez		a determinar	A05
1r BATX A	22	-Miguel A. Campos -Martina Escoda -Mo' Florenciano -Laia Garcia -Sergi Rofàs -Albert Cabos	-Ana Borrallo -Marta Farrés -Cèsar Ochoa -Dani Viscor -Irina Nanu -Míriam Redondo -Quim Font -Xavi Badenes -Laura Delgado -Judit Argullós			A27

			-Marta Sangüesa -Enric Ruiz -Biogeo4 -Charo Tomàs -Carlota Ruso			
1r BATX B	21	-Marta Sangüesa -Martina Escoda -Miguel A. Campos -Carme Gabaldon -Laia Garcia -Sergi Rofàs -Albert Cabos	-Ana Borrallo -Marta Farrés -Cèsar Ochoa -Dani Viscor -Irina Nanu -Míriam Redondo -Quim Font -Xavi Badenes -Laura Delgado -Judit Argullós -Marta Sangüesa -Enric Ruiz -Biogeo4 -Charo Tomàs -Carlota Ruso			A28
1r BATX C	21	-Laia Garcia -Martina Escoda -Norma Sánchez -Carme Gabaldon -Sergi Rofàs -Lígia Barragan	-Ana Borrallo -Marta Farrés -Cèsar Ochoa -Dani Viscor -Irina Nanu -Míriam Redondo -Quim Font -Xavi Badenes -Laura Delgado -Judit Argullós -Marta Sangüesa -Enric Ruiz -Biogeo4 -Charo Tomàs -Carlota Ruso			A21
2n BATX A	26	-Núria Gres -Marta Soler -Laura Delgado -Núria Gres -Laia Garcia -Carlota Ruso	-Ana Borrallo -Marta Farrés -Cèsar Ochoa -Dani Viscor -Irina Nanu -Biogeo4 -Juanpa Losada -Xavi Badenes -Andrea Moreno -Quim Font -Enric Ruiz -Laura Delgado -Judit Argullós -Marta Sangüesa -Carlota Ruso -Marta Soler			L21
2n BATX B	25	--Quim Font -Marta Soler -Irina Nanu -Núria Gres -Laia Garcia -Enric Ruiz	-Ana Borrallo -Marta Farrés -Cèsar Ochoa -Dani Viscor -Irina Nanu -Biogeo4 -Juanpa Losada -Xavi Badenes -Andrea Moreno -Quim Font			L22

			-Enric Ruiz -Laura Delgado -Judit Argullós -Marta Sangüesa -Carlota Ruso -Marta Soler			
2n BATX C	26	-Carme Gabaldon -Marta Soler -Irina Nanu -Laia Garcia -Enric Ruiz	-Ana Borrallo -Marta Farrés -Cèsar Ochoa -Dani Viscor -Irina Nanu -Biogeo4 -Juanpa Losada -Xavi Badenes -Andrea Moreno -Quim Font -Enric Ruiz -Laura Delgado -Judit Argullós -Marta Sangüesa -Carlota Ruso -Marta Soler			A21

ESO

Per tal de mantenir l'optativitat a 3r i 4t d'ESO s'han dissenyat uns itineraris de matèries i en funció de l'elecció de l'alumnat se l'assignarà un o altre grup estable. D'aquesta manera s'anul·len els grups d'optatives amb alumnes de diferents grups estables. Només en el cas de la segona llengua estrangera es formarà un grup per cada nivell amb alumnes provinents de diferents grups estables i per tant s'hauran de mantenir les mesures de seguretat (distància o mascareta).

BATXILLERAT

Els grups estables cursaran les matèries comunes i es barrejaran en les matèries comunes d'opció, les de modalitat i específiques mantenint les mesures de seguretat.

Degut a l'evolució de la pandèmia a data 29 d'octubre el govern ha emès una resolució per reduir la presencialitat en l'etapa del batxillerat com a màxim en el 50% de l'activitat lectiva. Per aquest motiu a partir de la setmana del 2 de novembre l'alumnat de primer de batxillerat emprèn l'activitat lectiva presencial els dilluns dimarts i dimecres i 2n de batxillerat els dimecres, dijous i divendres. La resta de classes farà l'activitat virtualment en l'horari habitual.

ETAPA	Activitat o matèria	Grups estables dels quals provenen els alumnes	Docent	Horari (nombre d'hores setmanals)	Observacions
ESO	2a llengua estrangera (alemany)	De tots els grups estables de cada nivell	Iris Folch	3	

		(hi haurà 4 grups d'alemany corresponents a cada un dels nivells educatius			
1r Batxillerat	Llatí	1r Batx A	Irina Nanu	4	
	Matemàtiques	1r Batx A,B,C	-Ana Borrallo -Marta Farrés	4	
	Matemàtiques social	1r Batx A,B,C	-Cèsar Ochoa -Dani Viscor	4	
	Biologia	1r Batx A,B,C	Míriam Redondo	3	
	Química	1r Batx A,B,C	Andrea Moreno	3	
	Ciències de la Terra	1r Batx A,B,C	Judit Argullós	3	
	Tecnologia Industrial	1r Batx A,B,C	Quim Font	3	
	Dibuix Tècnic	1r Batx A,B,C	Juanpa Losada	3	
	Física	1r Batx A,B,C	Marta Sangüesa	3	
	Economia d'empresa	1r Batx A,B,C	Xavi Badenes	3	
	Economia	1r Batx A,B,C	Xavi Badenes	3	
	Història del Món Contemporani	1r Batx A,B,C	Enric Ruiz	3	
	Literatura Universal	1r Batx A,B,C	Laura Delgado	3	
	Grec	1r Batx A,B,C	Irina Nanu	3	
Robòtica	1r Batx A,B,C	Quim Font	3		
Cultura audiovisual	1r Batx A,B,C	Carlota Ruso	3		

	Psicologia	1r Batx A,B,C	Charo Tomás	3	
2n Batxillerat	Llatí	2n BATX A	Irina Nanu	4	
	Matemàtiques II	2n Batx A,B,C	-Ana Borrallo -Marta Farrés	4	
	Matemàtiques social II	2n Batx A,B,C	-Cèsar Ochoa -Dani Viscor	4	
	Biologia	2n Batx A,B,C	Biogeo4	4	
	Química	2n Batx A,B,C	Andrea Moreno	4	
	Ciències de la Terra	2n Batx A,B,C	Judit Argullós	4	
	Tecnologia Industrial	2n Batx A,B,C	Quim Font	4	
	Dibuix Tècnic	2n Batx A,B,C	Juanpa Losada	4	
	Física	2n Batx A,B,C	Marta Sangüesa	4	
	Economia d'empresa	2n Batx A,B,C	Xavi Badenes	4	
	Geografia	2n Batx A,B,C	Enric Ruiz	4	
	Història de l'art	2n Batx A,B,C	Carlota Ruso	4	
	Grec II	2n Batx A,B,C	Irina Nanu	4	
	Literatura castellana	2n Batx A,B,C	Laura Delgado	4	
	Literatura catalana	2n Batx A,B,C	Marta Soler	4	

c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

Un dels valors que prioritzem al nostre institut és fer d'aquest un centre orientador i inclusiu i per tant cada un dels docents és Tutor de seguiment personal d'un nombre

concret d'estudiants. D'aquesta manera les funcions de la figura de l'orientador/a queden distribuïdes en tot el claustre. L'equip d'orientadores és qui assessora i coordina les accions per tal d'atendre a l'alumnat amb barreres de participació i l'ensenyament (NEE A i B).

Aquest equip juntament amb el personal de suport (educadora d'educació especial), coordinador pedagògic i referent de l'EAP configuren un espai anomenat Comissió d'atenció a la diversitat que coordinen les actuacions i línies a seguir,;

- prioritzar els casos de demanda d'intervenció de l'EAP,
- acompanyar i assessorar als TSP a elaborar els Plans de Suport Individualitzat
- proveir amb recursos al professorat que ho demana o ho requereix per atendre l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

D'entre les estratègies que porten a terme està l'impuls a la codocència reflexionada i planificada.

Així mateix la Comissió social, formada per les coordinadores de cada nivell, juntament amb el referent de l'EAP, les treballadores socials tant de l'EAP com de l'ajuntament i el Coordinador pedagògic, estableixen les línies d'actuació que serviran per atendre l'alumnat que pertany a entorns vulnerables.

Cal fer esment de les mesures universals (com per exemple les pautes del DUA) o les addicionals o les intensives (articulades a través de la referent de la SIEI que s'implementen per tot el professorat que imparteix classe en els nivells on hi ha alumnat amb aquest tipus de suport.) Totes aquestes esdevenen estratègies i recursos per atendre la diversitat de l'alumnat i s'apliquen seguint un dels elements claus en el nostre PEC que és la personalització dels aprenentatges i de l'acompanyament de l'alumnat i les famílies a fi de millorar els resultats educatius de cada uns dels estudiants i la cohesió social.

d. Organització de les entrades i sortides

El nostre centre disposa de dos accessos d'entrada i de sortida. Distribuïrem l'alumnat per nivells en els diferents accessos. Una d'elles (molt ample) condueix a dues portes d'accés al centre. L'altra és la porta que normalment entren famílies, professorat o altra tipus de personal.

La porta s'obrirà a les 8:00h del matí per tal d'evitar aglomeracions.

Curs-Nivell -Grup	Tipus d'accés	Hora d'entrada i de sortida
2n 4t ESO (1r Batx)	Porta pati 1(més propera a l'entrada)	8:15
1r-3r ESO (2n Batx)	Porta pati 2 (més propera al menjador)	8:15

Batxillerat	Porta entrada principal	8:15
-------------	-------------------------	------

e. Organització de l'espai d'esbarjo

Atès que disposem d'un espai ampli de pati, sortiran tots els alumnes a l'hora establerta garantint l'agrupament per grups estables.

Reforçarem les guàrdies de pati (dotant amb més professorat) per la vetlla de les mesures de seguretat.

Es posaran senyalitzadors al pati per delimitar l'espai de cada nivell. Es dividirà pati en 2 per nivell (1r ,2n ESO) . S'habilita els jardins de Xavier Benguerel (i es tanca la circulació al trànsit) per 3r d'ESO que estaran en aquest espai custodiats pel professorat de guàrdia.

Els alumnes de 4t d'ESO i Batxillerat sortiran del recinte amb l'autorització familiar.

f. Relació amb la comunitat educativa

Consell escolar

No tenim previst modificar el nombre de sessions de consell escolar però en la mesura que ens sigui possible optarem per la modalitat telemàtica.

Informació del pla d'organització a les famílies

Tenim previstes reunions a les famílies a l'inici de curs per cada un dels nivells que es faran de forma virtual.

Les reunions individuals de seguiment que realitzen els tutors de seguiment de personal amb les famílies es faran per telèfon o video trobada i en la modalitat presencial de forma excepcional, sempre que les famílies signin una declaració responsable conforme no pertanyen a cap grup de risc (no vulnerables) i que no presenten símptomes compatibles amb la COVID19.

Així mateix tal com hem anat fent en aquests mesos potenciarem les eines virtuals de comunicació amb la Plataforma gescola, la qual permet múltiples funcions per donar informació sobre : retards, faltes d'assistència, qualificacions, acords presos en les trobades de tutoria, sortides..

g. Servei de menjador

A l'espai de menjador es mantindrà la convivència dels grups estables i es garantirà que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables.

L'alumnat no podrà compartir utensilis i hi haurà un encarregat per servir l'aigua. A més l'alumnat usuari d'aquest servei es trobarà les safates amb el menjar a les taules per tal d'evitar aglomeracions a l'office.

El servei de monitoratge anirà a buscar l'alumnat a l'aula per distribuir-lo al pati o al menjador segons el torn que pertanyi.

L'espai que s'utilitzarà serà el menjador i les activitats de migdia adreçades a l'alumnat usuari de menjador es faran en el pati L'horari establert per l'hora de dinar serà:

ESO

Dilluns- Dimecres- Divendres 13:45-15h

Dimarts i dijous 14:15-15:30

BATXILLERAT

14:45-15:15

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai no massa gran de menjador, i per això farem tornos:

Curs- Nivell-Grup	Hora de dinar
1,2 ESO	DLL/ DX/ DV 13:45-14:15/ DM-DJ 14:15-14:45
3-4t ESO	14:15-15:00
Batxillerat	14:45-15:15

Donat que el dimarts, dijous i divendres no hi haurà activitat lectiva a la tarda l'afluència de comensals és més baixa i es preveu només un torn pels alumnes del l'ESO.

h. Pla de neteja

El centre disposarà d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les característiques del centre seguint l'annex 2 del *Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia*

La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.

Totes les aules seran adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Es seguiran les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.

Es garantirà la desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc. Les taules de les aules i del menjador es netejaran i desinfectaran després de les activitats i dels àpats, respectivament. Es fomentarà la implicació de l'alumnat en aquesta tasca.

Es mantindran les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes.

Es farà neteja i desinfecció més d'una vegada al dia en espais utilitzats successivament per persones/grups diferents. i es promourà que aquesta neteja la facin els mateixos alumnes que han abandonat l'aula. Aquesta neteja es realitzarà amb més freqüència en espais com lavabos, espais multi activitats, sales de reunions amb reunions successives, menjadors amb diferents torns, zones d'elevada freqüència de pas i recepció, etc.

En totes les aules s'utilitzaran desinfectants apropiats i amb mesura dipositats en dispensadors fixes. La neteja es farà de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció per garantir l'eficàcia dels desinfectants.

Gestió de residus

Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, es llençaran al contenidor de rebuig (contenedor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, es tancarà en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i s'introduirà aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

En la taula següent es descriu la freqüència en que h i haurà rentat i desinfecció dels diferents espais.

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris

ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10' 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i finestres				X		
Baranes i passamans, d'escales i ascensors				X		
Superfície de taulells i mostradors				X		
Cadires i bancs				X		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				X		
Aixetes				X		
Botoneres dels ascensors				X		
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				X		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propílic 70°
Telèfons i comandaments a distància				X		
Interruptors d'aparell electrònics				X		
Fotocopiadores				X		
AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				X		
Terra				X		
Materials de joc		n	X			

MENJADOR						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	X	X				
Plats, gots, coberts..		X				
Fonts d'aigua				X		
Taules	X	X				
Taulells		X				
Utensilis de cuina		X				
Taules per a usos diversos	X	X				
Terra				X		
LAVABOS, DUTXES,						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Orinals		X				
Rentamans					X	
Inodor					X	
Terra i altres superfícies					X	
Dutxes		X				
Cubells de brossa o compreses			X			

A partir de les directrius marcades en l'annex 2 del Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut, el centre contactarà amb la nostra empresa de neteja a qui li ha de facilitar la documentació i establir les noves necessitats, procurant reordenar el servei de neteja per evitar el màxim sobre costos. A partir d'aquí l'empresa de neteja presentarà el nou pla de neteja que la direcció del centre validarà.

i. Mesures de protecció

- ❖ L'ús de mascaretes higièniques (si és possible amb compliment norma UNE) serà obligatori en tota la jornada lectiva. Cada alumne portarà la seva mascareta i en tindrà cura de la mateixa. El personal docent podrà dur mascareta quirúrgica.
- ❖ Es recomana que l'alumnat porti una mascareta de recanvi i un pot de gel hidroalcohòlic personal.
- ❖ Cada aula disposarà de dispensadors de solució hidroalcohòlica. L'alumnat es posarà gel hidroalcohòlic quan entri a l'aula i en cadascun dels canvis d'aula.
- ❖ Els estris i dispositius és millor no compartir-los i si es fa han d'estar desinfectats prèviament. Per això cada classe disposarà d'un kit de neteja.
- ❖ Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran als contenidors mb tapa i pedal que estaran distribuïts en cada un dels passadissos de les diferents plantes.

j. Transport

No disposem de transport escolar.

k. Extraescolars i acollida

Les activitats extraescolars i l'espai d'acollida, quan suposin una barreja d'alumnes dels diferents grups estables, caldrà fer-les aplicant la distància de seguretat o utilitzant la mascareta.

Activitat	Nombre d'alumnes	Grups dels quals provenen els alumnes	Professional responsables	Espai on es realitza l'activitat
Música	A determinar	A determinar	EMAC	Aules Planta 0
Hoquei en Linia	A determinar	A determinar	Dracs Comtal	Pati
Teatre en Alemany	A determinar	A determinar	Theatertaller	Aula Planta 0
Danses Urbanes	A determinar	A determinar	CET10	Gimnàs
loga Adults	A determinar	A determinar	Babyogui	Gimnàs
Escacs	A determinar	A determinar	Raul Arza	Aula Planta 0
Tecnologia Creativa	A determinar	A determinar	Eixos Creativa	Taller Tecnologia

Fotografia	A determinar	A determinar	Patricio-Fundació Hangar	Aula Planta 0
Francès+Activitat artística	A determinar	A determinar	Mozaik	Aula Planta 0
Taller Creatiu	A determinar	A determinar	QUEI15	Aula Planta 0
Voleibol	A determinar	A determinar	CET10	Pati
Piscina	A determinar	A determinar	Can Felipa	Can Felipa (extern)
Parkour	A determinar	A determinar	CET10	Pati
Batukada	Adults	Adults	Brincadeira	Gimnàs
Esports a la Platja	A determinar	A determinar	AlimentArt	Platja (extern)
Cuinar a l'institut	A determinar	A determinar	AlimentArt	Cuina/Menjador
Teatre	A determinar	A determinar	Lazzigags	Gimnàs
Cant Coral	Adults	Adults	Lazzigags	Gimnàs
Taller d'Esriptura	A determinar	A determinar	Mario Catelli	Aula Planta 0
Bàsquet	A determinar	A determinar	CET10	Pati
Batukada	A determinar	A determinar	Brincadeira	Gimnàs

Per portar a terme el trasllat dels alumnes des del lloc de l'activitat extraordinària a l'aula del grup estable, sempre caldrà portar mascareta si no es pot assegurar el manteniment de la distància de seguretat.

I. Activitats complementàries

Es preveuran les mesures de seguretat pertinents quan fem sortides i altres activitats complementàries, tant les del mateix centre com les del lloc on es faci l'activitat i en el transport, quan aquest sigui necessari.

El criteri per fer sortides serà el de mantenir els grups estables sempre que sigui possible. Pels Camps d'aprenentatge els alumnes aniran en diferents torns respectant l'estabilitat en els grups.

m. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Òrgans	Tipus de reunió	Format de la reunió	Periodització / temporització
Equip directiu	organització, on es prenen decisions	Presencial	3h setmanals
Equip de coordinació	de coordinació	Presencial	1h setmanal
Equips de tutories	de coordinació d'actuacions del PAT	Presencial	1h setmanal
Reunió BRC (espai globalitzador 3r i 4t ESO)	coordinació de competències transversals	Presencial	1h setmanal
Reunió TG (espai globalitzador 1r-2n ESO)	coordinació de competències transversals	Presencial	1h setmanal
Reunió equip docent	seguiment alumnat, seguiment estratègies pedagògiques per atendre alumnat més vulnerable	Presencial	1h setmanal
CAD	priorització dels casos que ha d'atendre EAP assessorament a professorat per l'atenció a la diversitat	Presencial	1h setmanal
Comissió social	seguiment casos d'alumnat en famílies vulnerables.	Presencial	1h trimestral

n. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

En cas de detecció d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

- 1) Se l'haurà de portar a un espai separat, ventilat i d'ús individual. Se li posarà una mascareta quirúrgica. Es comunicarà al director
- 2) El director contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l' adolescent i li recomanarà que acudeixi al CAP. En cas de presentar símptomes de gravetat (dificultats per respirar, pèrdua de consciència..) les subalternes trucaran al 112.
- 3) Quan un professional docent o no docent del centre educatiu rep un resultat positiu cal que ho comuniqui al Servei de Prevenció de Riscos Laborals corresponent
- 4) A partir del moment en què el/la director/a d'un centre docent rep la informació que una persona usuària i/o vinculada al seu centre (alumnes, personal PAS/docent del centre, personal proveïdor de serveis) té simptomatologia compatible amb la COVID-19 i que, d'acord amb la

valoració clínica del seu Centre d'Atenció Primària (CAP) se li ha fet una PCR, anirà introduint al TRAÇACOVID dos tipus de dades:

1. Casos: dades d'identificació de la persona, dades referents a la prova PCR (data en què s'ha fet la PCR i data i resultat de la prova), així com la data d'alta (moment en què la persona retorna al centre), per tal de fer-ne el seguiment i les comunicacions necessàries.
 2. Dades globals: nombre de grups en quarantena, nombre d'alumnes confinats, nombre de docents confinats i nombre d'altres professionals confinats.
- 5) La família o la persona amb símptomes contactarà amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

Elements de decisió per establir aïllaments en funció del resultat d'una prova PCR a un alumne/a o docent

RESULTAT POSITIU EN UN O MÉS MEMBRES D'UN GRUP.

- ❖ **Un resultat positiu** sempre se'n comunicarà a través del nostre centre de salut. **Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret.** La resta de grups no ho són. Per tant, **tot el grup ha de fer aïllament domiciliari durant 14 dies** després del darrer contacte amb el cas positiu.
- ❖ La persona que ha resultat positiva (i no ha requerit ingrés hospitalari) ha de mantenir l'aïllament domiciliari durant **almenys 10 dies des de l'inici dels símptomes i fins que hagin passat almenys 72 hores** des que no té cap símptoma –per recomanació de l'OMS-. No és necessària la realització d'una PCR de control.
- ❖ S'haurà de fer una **prova PCR a tots els membres** d'aquest grup.
- ❖ El resultat negatiu d'un membre del grup no eximeix de la necessitat de mantenir l'aïllament durant 14 dies, que és el període màxim d'incubació del virus.

NOTIFICACIÓ DE RESULTATS DE PROVES PCR I ALTRES PROVES DIAGNÒSTIQUES A TRAVÉS DEL WEB "LA MEVA SALUT".

Els **resultats de les PCR d'un cas sospitós**, es notifiquen a través de **La Meva Salut i/o per telèfon** a través del centre sanitari. Per tant, és molt important que aquest curs us doneu d'alta a **La Meva Salut** a l'enllaç lamevasalut.gencat.cat/alta. Podreu també obtenir-hi **els resultats d'altres proves diagnòstiques**.

- ❖ Cada centre educatiu té assignat una persona de referència del seu centre sanitari que s'encarregarà de resoldre o vehicular tots els dubtes relatius a la COVID-19.

- ❖ Cada centre educatiu tindrà assignat un gestor COVID (Irene Domingo). La seva funció és entrevistar-se amb la família i l'alumne/a, o amb la persona treballadora del centre educatiu sospitosos de contagi o que hagin donat positiu en el PCR, per registrar i identificar tots els seus contactes estrets des de les 48 hores prèvies a l'aparició dels símptomes. Aquesta entrevista al "cas sospitós" es farà al CAP de referència de la persona o per telèfon.
- ❖ El gestor COVID ha d'informar el Servei de Vigilància Epidemiològica territorial de referència de l'existència d'un cas sospitós en un centre educatiu per tal de sol·licitar la llista de contactes escolars i d'informar, alhora, de l'existència d'un cas sospitós de COVID-19.
- ❖ El Servei de Vigilància Epidemiològica també indica, si s'escau, les mesures d'aïllament necessàries que puguin resultar de l'estudi del cas.

Normes en cas de confinament

- ❖ **Confinament individual d'un/a alumne/a:** en cas que un/ alumne/a hagi de guardar quarantena perquè i ha hagut algun cas positiu de COVID-19 a la seva família o entorn, l'alumne/a rebrà la feina viat telemàtica (classroom, moodle) de les diferents matèries.
- ❖ **Confinament d'un grup classe:** en cas que un grup classe hagi de fer quarantena el ritme de les classes continuarà de manera telemàtica. És a dir, l'alumnat seguirà el seu **horari habitual** des de casa, amb classes telemàtiques i feina que rebrà via gescola
- ❖ **Confinament total (tot el centre).** En cas de tancament total del centre COVID-19, les classes continuaran de manera telemàtica. Es facilitarà un horari de classes virtuals i uns dies de posada i recollida de tasques. Si no hi ha cap ordre que digui el contrari es realitzarà l'avaluació a partir de les tasques que es vagin penjant.

Pel que fa a les videotrobades serà obligatori assistir-hi (si no es considerarà falta d'assistència) i engegar la càmera durant tota la sessió. D'altra banda les tasques serviran com a instruments d'avaluació, per això la seva entrega serà obligatòria.

DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

Casos potencials	Espai habilitat per a l'aïllament	Persona responsable de reubicar l'alumne/a	Persona responsable de trucar a la família	Persona responsable de comunicar el cas als serveis territorials
	sala infermeria	membre equip directiu de guàrdia	Subalterna	Director

El centre disposarà d'un registre del seguiment de casos que es descriu en la següent taula.

SEGUIMENT DE CASOS

Alumne/a	Dia i hora de la detecció	Explicació del protocol seguit i observacions (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	Persona de salut amb qui es manté el contacte i centre d'atenció primària	Persona referent del centre pels contactes amb salut (mantindrà el contacte amb salut i farà el seguiment de l cas)

o. Seguiment del pla

Breu planificació de l'avaluació i seguiment d'aquest pla de reobertura del setembre.

Responsables	Director, prefectura d'estudis, coordinació pedagògica i secretaria
Possibles indicadors	-enquestes de satisfacció famílies, alumnat i professorat -resultats acadèmics en cas de confinament. -nombre de contagis
Propostes de millora trimestrals	el pla es valorarà al final de cada un dels trimestres en una reunió de coordinació per tal d'incorporar les possibles millores.

p. Concrecions per a l'educació primària i l'ESO a. Pla de treball del centre educatiu en confinament

Adjunto el pla de contingència amb les millores incorporades després d'haver valorat el document

q- Comunicació a les famílies i alumnes

Adjunto document que es comparteix amb famílies i el de l'alumnat per explicar i compartir les mesures de seguretat, prevenció i protecció.

.